

Checkliste «Umzug»

wacker · Meßkircherstraße 29 · 78333 Stockach

Eine sorgfältige Vorbereitung ist die wichtigste Voraussetzung für einen reibungslosen Ablauf Ihres Umzuges. Dies spart Zeit, Geld und gibt Ihnen Sicherheit.

Damit sie von Anfang an gut planen können, haben wir für Sie eine Checkliste erstellt. So behalten sie den Überblick bis der Umzug in ihr neues Heim vollendet ist.

Mit folgenden Ratschlägen werden Sie selbst zum Umzugsprofi:

Verpackung

Starten Sie frühzeitig und verpacken Sie Ihr persönliches Hab und Gut ohne Zeitdruck und mit Sorgfalt. Unsere Tipps und Tricks helfen dabei:

Bitte füllen Sie die Kartons nur so weit, dass man alle vier Deckellaschen ohne Mühe verschliessen kann. Der Karton soll unbedingt bis zum oberen Rand gefüllt sein. Dies gewährleistet die Stapelfähigkeit im Lkw.

Schwere Objekte zuerst einpacken, danach den Karton mit leichten Gegenständen auffüllen.

Gute Tragbarkeit: ein Karton sollte nicht mehr als 20 kg wiegen.

Kartons mit Inhalt und Wohnraum beschriften, so landet alles ohne Umwege im richtigen Zimmer. Beschriftung jeweils seitlich (Griffseite) anbringen.

Verzichten Sie gänzlich auf Müllsäcke und Tragetaschen. Sie sind nicht stapelbar und werden leicht mit Abfall verwechselt. Ihre persönlichen Reisetaschen und Koffer dürfen Sie hingegen gerne verwenden.

Zum Einwickeln zerbrechlicher Gegenstände benutzen Sie ausreichend Seiden- und/oder Einschlagpapier. Zeitungspapier färbt ab und könnte unerwünschte Spuren hinterlassen.

Hohlräume in den Kartons lassen sich sehr praktisch mit Bettwäsche oder Kissen füllen. Bilder, Figuren und Spiegel verpacken Sie am besten mit Luftpolsterfolie oder Decken. Auch Handtücher können verwendet werden.

Flachbildfernseher werden idealerweise in Originalverpackung oder in den von uns speziell dafür vorgesehenen Kartons transportiert. Eine TV-Box haben wir im Lkw.

Für Matratzen bieten wir Ihnen passende Plastikhüllen an.

Kleine Pflanzen bitte in offene Umzugskartons stellen und Deckel oben offen lassen. Große Pflanzen werden von uns bei Bedarf eingestreckt. Der Pflanzboden sollte trocken sein, Pflanzen ca. 3 Tage vor dem Umzug nicht mehr giessen. Pflanztöpfe von Hydrokulturen bitte in Plastiksäcke stellen und mit Schnur verschliessen.

Möbeldemontagen

Möbelstücke die sich nicht tragen lassen werden vor dem Umzug demontiert.

Wichtig: Schrauben, Schlüssel und andere Kleinteile der Möbel sammeln Sie in entsprechend beschrifteten Plastikbeuteln. Die verschiedenen Beutel verpacken Sie dann in einen Karton (die Beschriftung sollte „Partbox“ sein).

Platzmangel?

Nutzen Sie Ihren Umzug zur Entrümpelung. Wir helfen Ihnen gerne bei der Entsorgung oder bieten Ihnen für Sachen, von denen Sie sich nicht trennen möchten, einen geeigneten Lagerplatz an.

wacker-UMZUG
GmbH & Co. KG

BÜRO Meßkircher Str. 29
LAGER Stegwiesen 18
78333 Stockach

Telefon +49 (0) 7771 875 98 90
Fax +49 (0) 7771 875 98 92

info@wacker-umzug.de
wacker-umzug.de

Checkliste «Umzug»

wacker · Meßkircherstraße 29 · 78333 Stockach

Zeit ist Geld

Sorgen Sie dafür, dass am Umzugstag alles fertig verpackt und für den Transport bereit steht.

Vergessen Sie nicht die Zufahrten am Auf- und Abladeort freizuhalten. Wenn eine Absperrung von öffentlichen Zonen (Halteverbotszone) notwendig ist, können wir dies für Sie durchführen.

Informieren Sie Ihre Nachbarn und entfernen Sie jegliche Güter im Treppenhaus, die im Weg stehen. Dazu gehören auch Bilder, die an exponierten Wänden aufgehängt sind. Ebenso Schuhe, Kommoden, Pflanzen, Deko etc.

Überlegen Sie anhand des Grundrisses Ihrer neuen Wohnung / Ihres neuen Hauses, welche Möbelstücke wohin kommen und denken Sie dabei an Heizkörper, Lichtschalter und Steckdosen.

Wenn Sie am Bestimmungsort in jedem Zimmer einen Einrichtungsplan aufhängen, wäre das zusätzlich sehr hilfreich und zeitsparend.

Willkommen bei den Umzugsprofis

Wenn Sie alle unsere Ratschläge beherzigen, steht einem gelungenen Umzug nichts mehr im Wege. Natürlich stehen wir Ihnen für weitere Auskünfte gerne zur Verfügung. Wir von Wacker-Umzug freuen uns, Sie in Ihr neues Zuhause begleiten zu dürfen!

So früh wie möglich

- Neuen Mietvertrag sorgfältig prüfen, eventuell von Fachperson prüfen lassen vor dem Unterzeichnen.
- Alten Mietvertrag frist- und formgerecht kündigen.
- Schäden in der alten Wohnung frühzeitig eruieren, evtl. Reparaturen vornehmen und der Verwaltung melden.
- Möbelstellplan anfertigen, damit die schweren Möbel direkt an den richtigen Platz gestellt werden können.
- Übernahme bestehender Einrichtungsgegenstände in der alten und neuen Wohnung mit allen Beteiligten und der Verwaltung abklären.
- Abklären ob die Umzugskosten vom Arbeitgeber, Amt etc. übernommen werden.
- Umzugsfirma beauftragen. Auftrag und genauen Termin schriftlich bestätigen lassen.
- Urlaub beim Arbeitgeber beantragen (evtl. besteht Anspruch auf Sonderurlaub).
- Unterbringung für Haustiere bestellen.
- Kinderbetreuung organisieren.
- Selber umziehen: Geeignete Helferinnen und Helfer engagieren. Passendes Mietauto buchen (bei Umzug zu beehrtem Termin besonders früh).
- Bestellen von neuen Möbeln (direkt an die neue Adresse liefern lassen).
- Verschenken oder Verkaufen von Mobiliar das nicht mehr umgezogen wird.
- Tiefkühlvorräte aufbrauchen.
- Endreinigung des alten Wohnplatzes planen und bei Bedarf Angebot bei Wacker-Umzug einholen. Auftrag und Termin schriftlich bestätigen lassen.

wacker-UMZUG
GmbH & Co. KG

BÜRO Meßkircher Str. 29
LAGER Stegwiesen 18
78333 Stockach

Telefon +49 (0) 7771 875 98 90
Fax +49 (0) 7771 875 98 92

info@wacker-umzug.de
wacker-umzug.de

Checkliste «Umzug»

wacker · Meßkircherstraße 29 · 78333 Stockach

- Selber putzen: Geeignete Helferinnen und Helfer engagieren.
- Reparaturbedürftige Gegenstände in Reparatur geben, an die neue Adresse liefern lassen.
- Abfall: Wohnung, Nebenräume, Garten entrümpeln. Angebot für die Entsorgung bei Wacker-Umzug einholen.
- Sperrmülltermin vereinbaren (falls notwendig)
- Garten in Ordnung bringen, wo diese Pflicht vertraglich festgelegt ist.
- Schule/Kindergarten: Alte und neue Schulbehörde über geplanten Umzug informieren; eventuelle Übergangsprobleme besprechen.

-
-
-
-

Vier Wochen vor dem Umzug

- Dauerauftrag für Miete ändern
- Neue Drucksachen und Stempel bestellen

Adressänderungen melden:

- Arbeitgeber
- Rentenkasse
- Bank (Kreditkarten) / Post (Postnachsendeantrag)
- Arzt / Zahnarzt / Krankenkasse
- Versicherungen
- Finanzamt
- Kindergeldstelle
- Elektrizitätswerk / Gaswerk / Wasserversorgung
- Mieterverband Ihrer Region
- Vereine
- Telefon- und Internetvertrag
- Rundfunkbeitrag
- Lieferanten (Zeitungsabo etc.)

Zwei Wochen vor dem Umzug

- Kleine Reparaturen, für die der Mieter oder die Mieterin aufkommen muss, jetzt vornehmen.
- Verpackungsmaterial in ausreichender Menge beschaffen (erhältlich bei Wacker-Umzug)

wacker-UMZUG
GmbH & Co. KG

BÜRO Meßkircher Str. 29
LAGER Stegwiesen 18
78333 Stockach

Telefon +49 (0) 7771 875 98 90
Fax +49 (0) 7771 875 98 92

info@wacker-umzug.de
wacker-umzug.de

Checkliste «Umzug»

wacker · Meßkircherstraße 29 · 78333 Stockach

- Verpacken: momentan entbehrliche Gegenstände wie Bücher, Schallplatten, Ordner, Wäschevorrat, Kleider, Weinlager verpacken und nach Inhalt und Zielort (Zimmer) deutlich beschriften.
- Nachbarn, Hausmeister informieren (Benützung von Zufahrt und Aufzug am Umzugstag sicherstellen).
- Parkplatz für das Transportfahrzeug reservieren (bei öffentlichem Grund: Halteverbotszone bei Stadtverwaltung beantragen). Am alten und am neuen Ort. Die Beantragung bei den Behörden kann Wacker-Umzug für Sie erledigen.
- Wohnungsübergabetermine mit dem alten und neuen Vermieter besprechen. Bei Änderungen Transportfirma informieren.
- Ablesetermine für Zählerstände vereinbaren (wenn nicht bei der Wohnungsübergabe möglich)
-
-
-

Eine Woche vor dem Umzug

- Essen vor dem Umzug so planen, dass Schränke und Kühlschrank anschliessend leer sind.
- Zerbrechliches Umzugsgut (auch Flüssigkeiten) besonders deutlich kennzeichnen.
- Gefährliches Umzugsgut (Gifte) und Gegenstände (Waffen, Munition) separat aufbewahren und transportieren. Hinweis: Wacker-Umzug darf weder Gefahrgut noch Waffen transportieren.
- Wertgegenstände, Dokumente, Sammlungen gesondert verpacken und persönlich transportieren, eventuell zwischenlagern (Banksafe).
- Möbel demontieren, wo dies nicht der Transportunternehmer macht. Kleine Metallteile, Schrauben usw. in Beutel verschliessen und eindeutig anschreiben. Teile für die Remontage in einer separate „Partbox“ sammeln.
- Böden schützen: Wo am alten oder neuen Ort Böden gefährdet sind, rutschfeste Abdeckung vorsehen (Abdeckvlies bei Wacker-Umzug erhältlich). Filzaufkleber für Möbelfüße besorgen.
- Bei Pflanzen sicherstellen das der Boden am Umzugstag trocken ist.
- Schlüssel auf Vollständigkeit prüfen
- Zimmerplan / Möbelplan für die neue Wohnung erstellen (falls nicht bereits geschehen)
- Termine mit Handwerkern und Helfern bestätigen lassen
-
-
-

wacker-UMZUG
GmbH & Co. KG

BÜRO Meßkircher Str. 29
LAGER Stegwiesen 18
78333 Stockach

Telefon +49 (0) 7771 875 98 90
Fax +49 (0) 7771 875 98 92

info@wacker-umzug.de
wacker-umzug.de

Checkliste «Umzug»

wacker · Meßkircherstraße 29 · 78333 Stockach

Letzte zwei Tage vor dem Umzug

- Pflanzen geeignet verpacken. Töpfe großeR Pflanzen möglichst in Plastiktüten stellen und mit einer Schnur verschließen, so daß die Erde nicht herausfällt. Kleine Pflanzen in Kartons stellen.
- Schlüssel für Aufzüge, Einfahrten etc. besorgen oder Hausmeister beauftragen.
- Verpflegung, einschliesslich Getränke, für den Umzugstag vorbereiten. Umzugsteam nicht vergessen.
- Kaffeemaschine erst am Ende des Umzugs einpacken.
- Koffer mit persönlichem Bedarf für den Umzugstag und danach packen (Medikamente, Waschzeug, Kleidung, Wäsche etc.)
- Wichtige Utensilien: Werkzeug, Apotheke, Toilettenartikel (WC-Papier), Taschenlampe, Glühbirnen, Verlängerungskabel, Klebeband, Karton, Streichhölzer, Kugelschreiber, Edding/Permanent Marker, Papier, Adressbuch, separat bereithalten und zuletzt einladen.
- Putzmaterial und Müllsäcke ebenfalls separat bereitstellen.
- Kühlschrank abtauen.
- Haustiere in Pflege geben.
- Lampen: Am alten Ort einige angeschlossene Lampenfassungen mit Birnen zurücklassen. Am neuen Ort bei Tageslicht ausreichende Beleuchtung installieren.

Wer in Eigenregie umzieht:

- Möbel mit Türen oder Schubläden die nicht demontiert werden, werden eingestreckt, lose Teile wie Schlüssel oder Füße kommen in die „Partbox“. Lose Einlegeböden müssen unbedingt entfernt werden, bündelweise einstrecken.
- Mietfahrzeug am Vorabend abholen. Genügend Decken und Zurrgurte besorgen für den Transportschutz.
- Parkplatz für das Transportauto am Vorabend des Umzugs sperren, evtl. Halteverbotsschilder aufstellen. Am alten und am neuen Ort.
-
-
-
-

Am Umzugstag

- Rutschfeste Schuhe und passende Kleider senken das Unfallrisiko (z.B. Handschuhe mit Gummifläche).
- Grösseren Kindern die Möglichkeit geben, beim Umzug bestimmte Aufgaben erfüllen und ihre liebsten Sachen selber tragen zu dürfen.
- Briefkasten leeren und Namensschild abmontieren

wacker-UMZUG
GmbH & Co. KG

BÜRO Meßkircher Str. 29
LAGER Stegwiesen 18
78333 Stockach

Telefon +49 (0) 7771 875 98 90
Fax +49 (0) 7771 875 98 92

info@wacker-umzug.de
wacker-umzug.de

Checkliste «Umzug»

wacker · Meßkircherstraße 29 · 78333 Stockach

- Parkplatz für Transportfahrzeug kontrollieren. Zugangswege freihalten.
- Vor Beginn mit dem Teamleiter einen Rundgang machen und auf zerbrechliche, empfindliche und gefährliche Gegenstände ausdrücklich hinweisen.
- Fahrzeug überlegt beladen: Zuletzt aufladen, was zuerst gebraucht wird (z.B. Montagematerial, einzelne Möbelstücke, erst dann die Kartons). Kluges Stapeln spart viel Raum. Empfindliche Gegenstände sichern.
- Möbelstellplan besprechen und gut sichtbar am neuen Wohnort aufhängen.
- Zimmer der neuen Wohnung nummerieren.
- Zuerst Möbel platzieren, dann Kartons.
- Betreuen des Umzugsteams (wo, was hinkommt).
- Namensschilder an Briefkasten und Tür anbringen.
- Zählerstände sicherheitshalber selbst notieren (Strom, Gas, eventuell Heizung und Warmwasser).
- Wohnungsübergabe: Mit der Vermieterpartei ein vollständiges Übernahme-Protokoll ausfüllen. Nur unterschreiben, was tatsächlich zutrifft.
- Termin zur Abgabe des Umzugswagens im Blick behalten.
-
-
-
-

Nach dem Umzug

- Wohnungs-/Hausreinigung des alten Wohnplatzes.
- Wohnungsabgabe: Mit dem Vermieter ein vollständiges Abgabe-Protokoll ausfüllen. Nur unterschreiben, was tatsächlich zutrifft.
- Schlüsselrückgabe: Sie verkörpert die Wohnungsrückgabe. Anschliessend kein Zutrittsrecht mehr für Mieterin und Mieter. Auch nicht für Reparaturen oder Reinigungsarbeiten.
- Remontage der Möbel (wenn nicht die Umzugsfirma beauftragt ist).
- Schäden am Umzugsgut innerhalb drei Tagen schriftlich und dem Transportunternehmen melden.
- Nachträglich festgestellte Mängel: Alles genau ansehen und auf Funktionstüchtigkeit prüfen, der Verwaltung gegebenenfalls rasch eine Mängelliste zustellen.
- Möbel richtig platzieren, nicht zu dicht an die Wand stellen; mindestens zwei fingerbreit Abstand (für die Luftzirkulation) beugen Feuchtigkeitsschäden vor. Besonders gefährdet sind Aussenwände.
- Nachbarn: Persönliches Vorstellen erleichtert von Anfang an das Zusammenleben.
- Beim Einwohnermeldeamt anmelden.

wacker-UMZUG
GmbH & Co. KG

BÜRO Meßkircher Str. 29
LAGER Stegwiesen 18
78333 Stockach

Telefon +49 (0) 7771 875 98 90
Fax +49 (0) 7771 875 98 92

info@wacker-umzug.de
wacker-umzug.de

Checkliste «Umzug»

wacker · Meßkircherstraße 29 · 78333 Stockach

- Privatfahrzeuge ab-/ummelden.
- Kinder: Ein Schulwechsel kann Kinder sehr belasten; sie verdienen daher besondere Aufmerksamkeit: Mit ihnen die Umgebung erkunden, den sichersten Schul-/Kindergartenweg finden, die ersten Kontakte zu Nachbarskindern herstellen, allenfalls mit einem Willkommensfest zum gegenseitigen Kennenlernen.
- Häufig erleichtert die Lektüre der Lokalzeitung das Vertrautwerden mit den neuen Begebenheiten.
- Mietmaterialabholung in Auftrag geben.
- Ausgeliehenes Werkzeug zurückbringen.
- Brandschutz und Einbruchschutz sicherstellen (Rauchmelder installieren, Türen und Fenster sichern).
- Umzug ggfs. bei der Steuererklärung berücksichtigen
- Bei berufsbedingtem Umzug: Belege von umzugsbedingten Kosten sammeln und als Werbungskosten bei Steuererklärung geltend machen
-
-
-
-

wacker-UMZUG
GmbH & Co. KG

BÜRO Meßkircher Str. 29
LAGER Stegwiesen 18
78333 Stockach

Telefon +49 (0) 7771 875 98 90
Fax +49 (0) 7771 875 98 92

info@wacker-umzug.de
wacker-umzug.de